

Приложение № 7

к приказу № 34.2 от 03.04 2023г.

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования  
«Спортивная школа» Юность» г. Новотроицка

СОГЛАСОВАНО:

Педагогическим советом

МАУДО СШ «Юность» г. Новотроицка

Протокол от «30» 03 2023г. № 4

УТВЕРЖДЕНО:

Директор МАУДО СШ «Юность»

г. Новотроицка

 А.Д.Шиндяев  
«03» 04 2023 г.

### Положение

о порядке комплектования групп, основании перевода, отчисления и  
восстановления обучающихся в  
муниципальном автономном учреждении дополнительного образования  
«Спортивная школа «Юность» г. Новотроицка

г.Новотроицк  
2023г.

## **I. Общие положения**

1.1. Данное Положение является локальным актом, регламентирующим порядок комплектования групп, оснований перевода, отчисления и восстановления обучающихся в муниципальном автономном учреждении дополнительного образования «Спортивная школа «Юность» г. Новотроицка (далее по тексту – Положение, Учреждение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 29.12.2023 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Уставом Учреждения и другими нормативно-правовыми актами в сфере физической культуры и спорта в Российской Федерации.

1.2. Настоящее Положение обязательно для исполнения обучающимися (поступающими), родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (поступающих), работниками Учреждения.

1.3. При принятии Положения учтено мнение Совета обучающихся Учреждения (протокол от «\_\_\_»\_\_\_\_\_2023 г. №\_) и Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Учреждения (протокол от «\_\_\_»\_\_\_\_\_2023 г. №\_).

## **2. Условия и порядок комплектования групп**

2.1. Комплектование учебно - тренировочных групп в Учреждении осуществляется на 1 сентября соответствующего года.

2.2. При формировании учебно-тренировочных групп учитывается спортивная подготовленность обучающихся, а именно:

- успешная сдача контрольно-переводных нормативов;
- спортивный разряд, соответствующий требованиям, установленным дополнительной образовательной программой спортивной подготовки, а также выполнение требований к результатам прохождения спортивной подготовки применительно к этапам спортивной подготовки:

2.2.1. На этапе начальной подготовки:

- формирование устойчивого интереса к занятиям физической культурой и спортом;
- получение общих теоретических знаний о физической культуре и спорте, в том числе по виду спорта;
- формирование двигательных умений и навыков, в том числе по виду спорта;
- повышение уровня физической подготовленности и всестороннее гармоничное развитие физических качеств;

- обеспечение участия в официальных спортивных соревнованиях, начиная со второго года;

- укрепление здоровья.

2.2.2. На тренировочном этапе (этап спортивной специализации):

- формирование устойчивого интереса к занятиям видом спорта;

- формирование разносторонней общей и специальной физической подготовленности, а также теоретической, технической, тактической и психологической подготовленности, соответствующей виду спорта;

- обеспечение участия в официальных спортивных соревнованиях и формирование навыков соревновательной деятельности;

- укрепление здоровья.

2.2.3. На этапе совершенствования спортивного мастерства и высшего спортивного мастерства:

- повышение уровня общей и специальной физической, теоретической, технической, тактической и психологической подготовленности, соответствующей виду спорта;

- обеспечение участия в официальных спортивных соревнованиях и достижение обучающимися высоких и стабильных спортивных результатов в условиях соревновательной деятельности;

- сохранение здоровья.

2.7. При комплектовании учебно-тренировочных групп 1-го года обучения допускается зачисление в данные группы обучающихся соответствующего возраста, не имеющих спортивного разряда, с условием его выполнения в течение данного учебного года. Зачисление обучающихся, не имеющих спортивного разряда, в тренировочные группы 2-го года обучения и выше не допускается.

2.8. По ходатайству тренера-преподавателя в его учебно-тренировочную группу, при наличии вакантных мест, может быть принят обучающийся, ранее не обучавшийся (либо прерывавший обучение) в Учреждении, при условии соответствия его возраста, уровня спортивной подготовленности, спортивного разряда и спортивных результатов, а также успешной сдачи контрольно-переводных нормативов, определенных для данной учебно-тренировочной группы.

2.9. Списки учебно - тренировочных групп на учебный год оформляются не позднее 1 сентября соответствующего года с соблюдением условий настоящего Положения по комплектованию учебно-тренировочных групп и утверждаются директором Учреждения.

### **3. Условия и порядок перевода обучающихся.**

3.1. Обучающиеся, могут быть переведены на следующий этап (период этапа) спортивной подготовки при соблюдении следующих требований:

- выполнение нормативных показателей общей и специальной физической подготовленности с учетом стажа занятий;

- освоение объёмов тренировочных нагрузок, предусмотренных дополнительными образовательными программами спортивной подготовки по видам спорта;
- положительные результаты контрольно-переводных нормативов, проводимых в конце текущего (учебно-тренировочного) года;
- положительные результаты выступлений на соревнованиях;
- выполнение (подтверждение) требований норм присвоения спортивных разрядов.

3.2. Перевод обучающихся, проходящих спортивную подготовку, на следующий этап (период этапа) спортивной подготовки осуществляется по решению Педагогического совета.

3.3. Обучающиеся, проходящие спортивную подготовку, не выполнившие перечисленные выше требования, на следующий этап (период этапа) подготовки не переводятся, но могут, по решению Педагогического совета продолжить спортивную подготовку на том же этапе спортивной подготовки.

3.4. Перевод обучающегося, проходящего спортивную подготовку от тренера к тренеру внутри Учреждения осуществляется:

- по заявлению одного из родителей (законных представителей) или обучающегося, достигшего возраста 14 лет при наличии обоснованных причин;
- по заявлению тренера и на основании решения Педагогического совета.

3.5. Учреждение в лице директора имеет право перевести обучающегося в соответствующую группу другого тренера-преподавателя с учетом условий комплектования учебно-тренировочных групп, в связи с особой необходимостью.

Основанием для такого перевода могут служить:

- формирование групп данных тренеров-преподавателей по спортивному принципу (из обучающихся примерно равного уровня спортивной подготовленности);
- отсутствие необходимого минимального количества обучающихся в одной из групп;
- необходимость расформирования отдельных учебно-тренировочных групп.

Решение о таком переводе принимается на основании служебной записки заместителя директора по спортивной подготовке и письменного согласия обоих тренеров-преподавателей. Решение о переводе оформляется приказом по Учреждению, с уведомлением родителей (законных представителей) обучающегося.

3.6. Перевод обучающихся в Учреждении оформляется приказом директора на основании решения Педагогического совета.

#### **4. Условия и порядок отчисления обучающихся**

- 4.1. Отчисление обучающихся из Учреждения производится на основании:
- заявления родителей или иных законных представителей детей в возрасте до 14 лет;
  - заявления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 14 лет, с согласия его родителей (законных представителей);
  - заявления тренера-преподавателя о непосещении занятий более одного месяца без уважительной причины;
  - решения Педагогического совета Учреждения, в случае грубого нарушения Правил внутреннего распорядка обучающихся, Устава Учреждения, которое повлекло или могло повлечь за собой тяжкие последствия в виде:
    - причинение ущерба жизни, здоровья обучающихся, сотрудников, посетителей учреждения;
    - причинение ущерба имуществу учреждения, имуществу обучающихся, сотрудников, посетителей учреждения;
    - дезорганизация работы образовательного учреждения

4.2. Отчисление обучающихся может осуществляться после окончания этапа подготовки и (или) в течение текущего года.

4.3. Не допускается отчисление обучающихся, проходящих подготовку во время болезни, лечения, если об этом было достоверно известно тренеру-преподавателю и (или) администрации Учреждения и при наличии документального подтверждения заболевания. А также в случаях отпуска родителей, пропусков по уважительным причинам, о которых тренер-преподаватель и администрация Учреждения были уведомлены.

4.4. Отчисление обучающихся оформляется приказом директора Учреждения.

## **5. Условия и порядок восстановления обучающихся**

5.1. Восстановление отчисленных (за непосещение занятий) обучающихся в учебно-тренировочную группу, из которой они были отчислены, возможно, при наличии вакантных мест в группе и при выполнении нормативных требований, предусмотренных дополнительной образовательной программой спортивной подготовки по виду спорта на которую восстанавливается обучающийся.

5.2. Восстановление обучающихся оформляется приказом директора Учреждения.

## **6. Документация по перемещению обучающихся**

6.1. Заявления родителей (законных представителей) детей в возрасте до 14 лет, заявления несовершеннолетних в возрасте от 14 лет, с согласия их родителей (законных представителей) установленного образца на зачисление в Учреждении находятся в личных делах обучающихся учебно-тренировочных групп по видам спорта и хранятся в методическом кабинете.

6.2. Медицинские справки обучающихся от врача о состоянии здоровья находятся в личных делах обучающихся учебно-тренировочных групп.

6.3. Заявления об отчислении, переводе и восстановлении находятся в папке «Заявления о переводе, отчислении и восстановлении обучающихся», хранятся в кабинете заместителя директора по спортивной подготовке.

6.4. Списки учебно-тренировочных групп по отделениям, утвержденные директором Учреждения хранятся в методическом кабинете.

6.6. Приказы о зачислении, переводе, отчислении и восстановлении обучающихся фиксируются в книге «Приказы по основной деятельности» и хранятся в приемной директора школы.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Положение, принято в Порядке, предусмотренном Уставом Учреждения для принятия Положения, вступает в силу с даты его утверждения приказом директора Учреждения и действует бессрочно.

7.2. Все изменения и (или) дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме, принимаются с учётом мнения Совета обучающихся, Совета родителей, в порядке, предусмотренном уставом Учреждения для принятия Положения, и вступают в силу с даты утверждения директором Учреждения.

7.3. После принятия Положения в новой редакции (или изменений и дополнений в Положение) предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

7.4. Положение подлежит актуализации при изменении законодательства, регламентирующего предусмотренные им положения.

7.5. Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте Учреждения.



